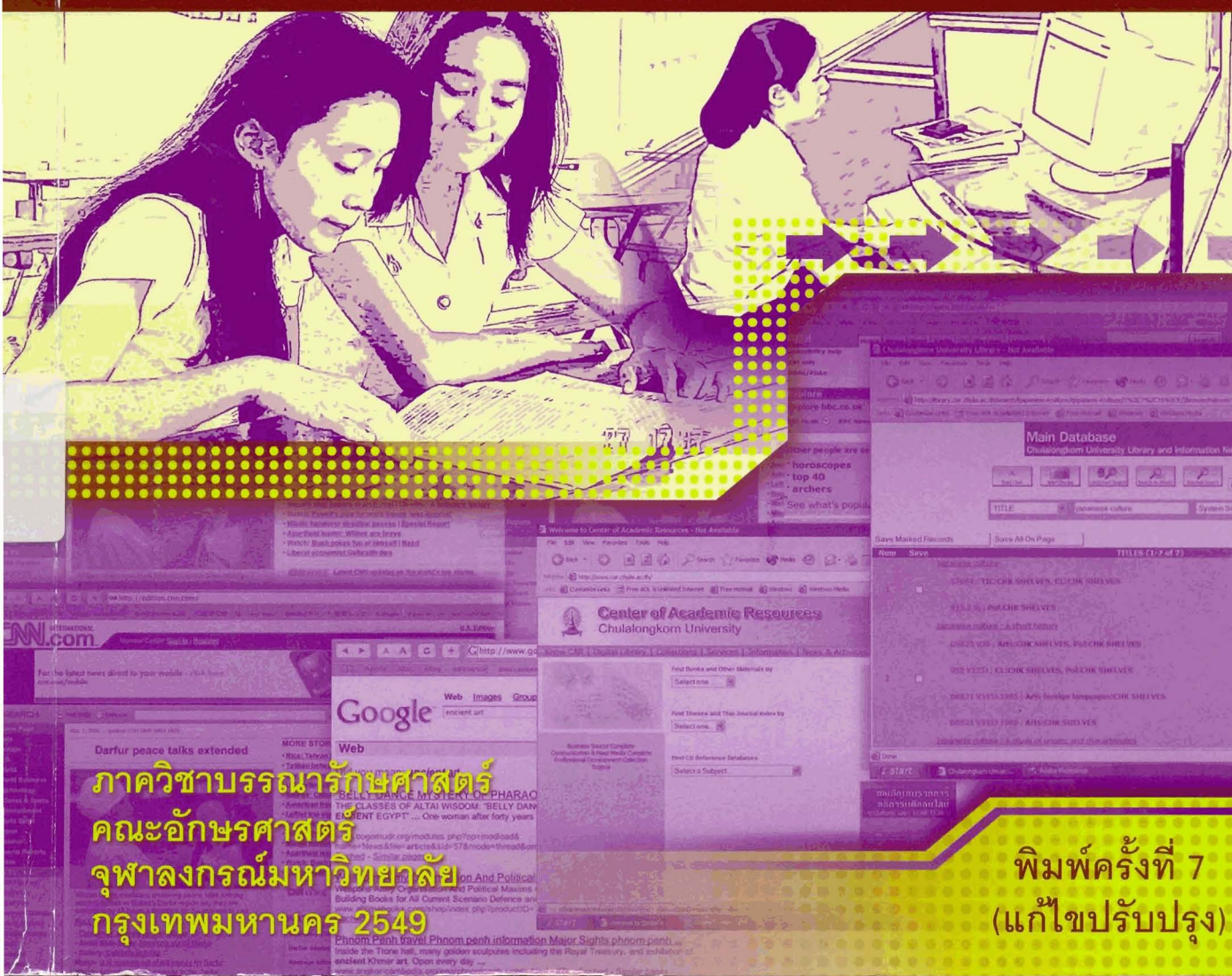
โครงการเผยแพร่ผลงานวิชาการ
คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ลำดับที่ 50

ชุดพื้นฐานมนุษยศาสตร์
ลำดับที่ 2

การค้นคว้า และ การเขียนรายงาน



ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์
คณะอักษรศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
กรุงเทพมหานคร 2549

พิมพ์ครั้งที่ 7
(แก้ไขปรับปรุง)

สารบัญ

		หน้า
คำนำ		(1)
บทนำ		(9)
บทที่ 1	**การค้นคว้าวิจัย**	1
	ความหมายของการค้นคว้าวิจัย	1
	ประเภทของการค้นคว้าวิจัย	1
	ประโยชน์ของการค้นคว้าวิจัย	2
	การเสนอผลการค้นคว้าวิจัย	2
	ขั้นตอนการค้นคว้าวิจัยเพื่อทำรายงาน	3
	การเลือกหัวข้อและการเขียนโครงเรื่อง	5
	การเลือกหัวข้อ	5
	การเขียนโครงเรื่อง	6
	การวางแผนการทำรายงาน	11
บทที่ 2	**แหล่ง บริการ และทรัพยากรสารนิเทศ**	12
	ความหมายของสารนิเทศ แหล่งสารนิเทศ และทรัพยากรสารนิเทศ	12
	แหล่งสารนิเทศ	12
	ห้องสมุด	12
	อินเทอร์เน็ต	13
	บริการสารนิเทศ	15
	บริการพื้นฐาน	15
	บริการเฉพาะ	15
	ทรัพยากรสารนิเทศ	16
	วัสดุตีพิมพ์	16
	วัสดุไม่ตีพิมพ์	20
	สื่ออิเล็กทรอนิกส์	22
	ประเภทของหนังสืออ้างอิง	23
	พจนานุกรม	24
	สารานุกรม	24

หน้า

หนังสือรายปี 25
นามานุกรม 26
อักขรานุกรมชีวประวัติ 26
หนังสืออ้างอิงทางภูมิศาสตร์ 26

บทที่ 3 การเข้าถึงสารนิเทศ 28
ความหมายของการเข้าถึงสารนิเทศ 28
บัตรรายการ 28
การจัดหมวดหมู่ทรัพยากรสารนิเทศ 32
การจัดหมู่ระบบทศนิยมของดิวอี้ 32
การจัดหมู่ระบบหอสมุดรัฐสภาอเมริกัน 34
บรรณานุกรม 36
ประเภทของบรรณานุกรม 36
การใช้บรรณานุกรม 38
ดรรชนีวารสาร 39
ดรรชนีหนังสือพิมพ์ 45
รายการออนไลน์ 46
การสืบค้นรายการออนไลน์ 46
การปรับปรุงผลการสืบค้น 52
การแสดงผลลัพธ์ของการสืบค้น 54
ฐานข้อมูล 56
ประเภทของฐานข้อมูล 56
วิธีการสืบค้นฐานข้อมูล 60
การปรับปรุงผลการสืบค้น 61
เครื่องมือสืบค้นสารนิเทศบนอินเทอร์เน็ต 62
การสืบค้นด้วยคำสำคัญ 62
การสืบค้นด้วยกลุ่มเนื้อหา 64

หน้า

บทที่ 4 การรวบรวมบรรณานุกรม 67
ความหมายของการรวบรวมบรรณานุกรม 67
แนวทางในการเตรียมการรวบรวมบรรณานุกรม 67
การเขียนรายการบรรณานุกรม 67
หนังสือ 68
หนังสือแปล 75
บทความ หรือบทในหนังสือ 76
บทความในหนังสือรายงานการประชุมทางวิชาการ/สัมมนาทางวิชาการ 78
บทความในวารสาร 79
บทความวิจารณ์หนังสือในวารสาร 81
บทความในหนังสือพิมพ์ 82
บทความในสารานุกรม 82
วิทยานิพนธ์ 83
จุลสาร และเอกสารที่ไม่ได้ตีพิมพ์ 84
แผ่นพับ 85
บัตรภาพ 85
เอกสารที่มีการอ้างไว้แล้ว 85
สัมภาษณ์ 86
โสตทัศนวัสดุ 87
สื่ออิเล็กทรอนิกส์ 88
การจัดเรียงบรรณานุกรม 97

บทที่ 5 การอ่านและการบันทึก 98
การอ่าน 98
การเลือกสรรสื่อการอ่าน 98
การกำหนดจุดมุ่งหมายการอ่าน 99
การใช้วิธีอ่านที่เหมาะสม 100

หน้า

การอ่านสื่อการอ่านประเภทต่าง ๆ 101
การอ่านบทความวิชาการ 101
การอ่านหนังสือวิชาการ 101
การอ่านหนังสืออ้างอิง 103
การบันทึก 104
ประเภทของการบันทึก 104
บันทึกจากการอ่าน 104
บันทึกจากการฟัง 104
บันทึกจากการสังเกต 104
ลักษณะของบันทึก 105
เนื้อเรื่อง 105
แหล่งที่มาของเรื่อง 105
หัวเรื่อง 105
วิธีการบันทึก 106
การบันทึกเนื้อความที่อ่าน 106
การบันทึกแหล่งที่มา 111
การกำหนดหัวเรื่อง 112

บทที่ 6 การเขียนรายงาน 113
ส่วนประกอบของรายงาน 113
ส่วนนำ 113
ส่วนเนื้อเรื่อง 117
ส่วนอ้างอิง 117
ภาคผนวก 118
การเขียนรายงาน 118
การเรียบเรียงเนื้อเรื่อง 118
การย่อหน้า 119
การคัดลอกข้อความโดยตรงหรืออัญพจน์ 119

หน้า

การอ้างอิงในเนื้อหา 121
ผู้แต่งคนเดียว 122
ผู้แต่งมีฐานันดรศักดิ์ บรรดาศักดิ์ และสมณศักดิ์ 123
ผู้แต่งมียศ มีตำแหน่ง 124
ผู้แต่งใช้นามแฝง 125
ผู้แต่งคนเดียวเขียนเอกสารหลายเล่ม 125
ผู้แต่งคนเดียวเขียนหนังสือเรื่องเดียวหลายเล่มจบ 126
ผู้แต่ง 2 คน 127
ผู้แต่ง 3 คน 127
ผู้แต่งมากกว่า 3 คน 128
ผู้แต่งที่เป็นสถาบัน 129
ไม่ปรากฏชื่อผู้แต่ง 130
การอ้างอิงงานหลายชิ้นพร้อมกัน 130
การอ้างอิงเอกสารที่ผู้อื่นอ้างไว้ 131
การอ้างอิงเอกสารพิเศษและการอ้างอิงในลักษณะอื่น 131
การอ้างอิงสื่ออิเล็กทรอนิกส์ 132
การเขียนเชิงอรรถ 134
การเขียนบรรณานุกรม หรือรายการอ้างอิง 135
การจัดเรียงรายการบรรณานุกรม หรือรายการอ้างอิง 137
การพิมพ์รายงาน 147
การพิมพ์ 147
การตรวจสอบข้อผิดพลาดในการพิมพ์ 150
ข้อแนะนำบางประการในการพิมพ์รายงาน 150

บรรณานุกรม 155
ภาคผนวก ก บทนิพนธ์ของมนตรี ตราโมท 157
ภาคผนวก ข ดนตรีไทย 167
ดรรชนี 195